

部门整体支出绩效自评报告

2022 年度

中国共产主义青年团博野县委员会

2023 年 4 月

目录

第一部分 摘要.....	2
第二部分 整体支出绩效自评报告.....	5
一、博野团县委基本情况.....	5
(一) 部门职责和工作活动.....	5
(二) 部门年度发展规划总体目标和职责分类绩效目标.....	6
(三) 部门预算收入及决算收入.....	6
(四) 预算支出及决算支出.....	9
(五) “三公”经费预算安排及支出情况.....	9
二、部门整体支出绩效自评指标体系设定情况.....	8
(一) 投入.....	10
(二) 过程.....	10
(三) 产出.....	11
(四) 效果.....	11
三、绩效自评开展情况.....	11
(一) 绩效自评目的.....	9
(二) 绩效自评依据.....	12
(三) 绩效自评内容.....	12
(四) 绩效自评原则.....	12
(五) 绩效自评方法.....	13
(六) 绩效自评过程.....	13
四、绩效自评得分情况.....	11
(一) 投入.....	14
(二) 过程.....	17
(三) 产出.....	23
(四) 效果.....	24
五、绩效自评发现的问题、意见及建议.....	26

第一部分 摘要

为深入贯彻落实中共中央国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》、中共河北省委河北省人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》、河北省财政厅《全面实施预算绩效管理推进工作方案》的精神，进一步加强和规范预算绩效运行监控工作，确保绩效目标如期保质保量实现，提高预算执行效率和财政资金使用效益，我单位对2022年部门整体支出情况开展了绩效自评工作。

中国共产主义青年团博野县委员会（简称团县委）为正科级行政单位，经费保障形式为财政拨款。主要职责是紧紧围绕县委、县政府的中心任务开展工作，发挥团委组织的独特作用，围绕中心、服务大局，立足基层、服务青年，主动作为，加强共青团基层组织建设，深化推动团委改革，为决胜全面建成小康社会贡献智慧和力量。

绩效评价是制定科学合理的评价方法、评价标准和指标体系，对财政资金的使用及产生的效益进行客观、公正的评价。通过部门整体支出绩效评价工作了解部门绩效目标和指标的设置及完成情况；部门整体资金预算情况、实际收支及结转结余情况；部门履职对社会发展所带来的直接或间接影响及服务对象对部门履职效果的满意程度，促使相关部门根据绩效评价过程中发现的问题，及时整改并总结经验，提高部门管理水平，牢固树立预算绩效理念，强化部门支出责任，提高预算执行效率和财政资金使用效益。

绩效自评工作经过了前期准备、拟定实施方案和设定指标体系制定、组织实施、绩效自评报告撰写四个阶段。

按照中共河北省委河北省人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的相关规定，以河北省财政厅《全面实施预算绩效管理推进工作方案》、《博野县部门预算绩效运行监控工作规程》中的相关工作要求作为评价标准，采取定量和定性评价相结合的方法，对资料进行审核、分析，实事求是、客观公正地完成了团县委 2022 年部门整体支出绩效评价工作。

我单位 2022 年部门整体支出绩效评价指标体系共设置 4 个一级指标，7 个二级指标、26 个三级指标，从投入、过程、产出、效果四个方面对团县委部门整体支出情况评分定级。指标体系设定满分为 100 分，绩效评价分值 ≥ 90 为“优”； $80 \leq \text{分值} < 90$ 为“良”； $60 \leq \text{分值} < 80$ 为“合格”；60 分以下为“差”。

我单位 2022 年部门整体支出综合评价得分为 91 分，评价等级为“优”。

经评价，我部门 2022 年部门预算编制完整性、项目预算细化率、在职人员控制率、收入完成率、财政拨款支出完成率、“三公经费”控制率、资金使用合规性、决算真实性、管理制度健全性、预决算信息公开、资产管理规范性、绩效自评覆盖率、绩效评价优等率、结转结余率、部门整体效益等指标完成情况较好。

通过本次绩效评价工作，发现我单位在以下几个方面存在一些不足之处，具体如下：

1. 绩效指标方面：绩效指标的设定还有待于进一步精细化、科学化，以便于绩效评价与考核。

2. 项目资金使用率：资金支付进度有待进一步提高。

针对此次绩效评价过程中发现的问题，我们提出了改进措施：

1. 增强绩效指标设置的明确性

工作活动、预算项目绩效指标应当清晰、可评价、可衡量。建议在设置职责活动绩效指标时，将绩效目标细化分解为具体的工作任务数，从而使绩效目标可量化，便于对目标实现情况进行考核。

2. 提高项目资金使用率

对项目资金进行梳理，督促项目进度和资金拨付进度。

第二部分 整体支出绩效自评报告

一、团县委基本情况

（一）部门职责和工作活动

根据中共博野县委办公室、博野县人民政府办公室关于印发《共青团博野县委员会职能配置内设机构和人员编制规定》的通知，团县委为正科级单位，机关行政编制3名，其中书记一名，副书记一名，科员一名。团县委根据绩效预算管理改革的相关要求，按照“部门职责—工作活

动绩效目标”的层级设立了绩效预算架构，职责活动包括：

(1) 组织建设和宣传教育。领导全县共青团工作，指导全县少先队工作，对全县性青年社团组织指导和管理，对青少年活动阵地和青少年服务机构建设等进行规划和管理，协助政府教育部门做好学生教育管理工作。

(2) 服务引导青少年工作调查青年思想动态和工作状况，研究青少年运动，青少年工作理论和思想教育问题并开展各中活动，组织和带领青年在经济建设中发挥生力军和突击队的作用，丰富青少年活动，服务青年学习成才、交流交友、社会融入等现实需求。

(3) 维护青少年权益工作。研究青少年发展问题，参与制定本县保护青少年健康成长的法律法规，参与监督青少年法规的执行、处理侵害青少年合法权益的问题，负责未成年人保护委员会的日常工作。

(4) 团委事务管理：负责团县委综合业务管理。

（二）部门年度发展规划总体目标和职责分类绩效目标

按照 2022 年绩效预算编制要求，团县委设置的年度发展规划总体目标为：

紧紧围绕全县中心工作和县委重要部署，领导全县共青团工作，指导全县青、学联和少先队工作，对全县青年社团组织指导和管理；对青年工作院校、青少年活动阵地

和青少年服务机构的建设等进行规划和管理；协助县政府教育部门做好学生教育管理工作。参与制定全县的青少年事业发展规划和青少年工作方针、政策；承担县委、县政府和团省委、团市委交办的有关事项。

职责分类绩效目标为：

一是组织建设和宣传教育工作

1、组织建设。基层组织和基层建设，强化团干部教育培训，加强思想和作风建设；加强青联、学联、组织建设，加强青年志愿组织和青年社会组织及青少年活动阵地的指导和管理；基层团组织服务能力不断提高。

2、宣传教育。（1）加强少工委的组织建设，利用重要节点节日、各类阵地、各种形式进行思想引导，打造适应青少年特点的文化产品，维护青少年队伍稳定，促进和谐社会建设。（2）隆重纪念“五四运动”，开展一系列的主题活动，培养青年骨干，表彰共青团优秀个人和先进集体和庆祝青年的节日，加强对青少年活动阵地的建设，维护青少年队伍稳定，促进和谐社会建设。

二是服务、引导青少年工作。青少年引导工作，围绕青年思想动态和青年工作现况，围绕党政中心工作开展青年志愿者活动，做好青年统战对象的团结教育、引导、服务工作，为全县经济社会发展贡献力量。

三是维护青少年权益工作。预防青少年违法犯罪，广泛开展主题鲜明的教育实践活动，增强青少年学法、尊法、守法、用法意识，推动青少年事务社会工作有效开展

四是团委事务管理。团委综合事务管理，负责团县委综合业务，参与制定全县的青少年事业发展规划和青少年工作方针、政策；承担县委、县政府和省市团委交办的有关事项。高质量完成全县青少年发展规划和方针政策的制定，圆满完成县委、县政府和省市团委交办的各项任务。

（三）部门预算收入及决算收入

2022 年部门预算收入 38.06 万元，均为一般公共预算拨款，其中财政拨款 38.06 万元。预算收入按功能分类包含：一般公共服务支出 32.81 万元，社会保障和就业支出 2.55 万元，卫生健康支出 1.27 万元，住房保障支出 1.43 万元。

2022 年部门决算收入 38.06 万元，其中：财政拨款收入 38.06 万元。决算收入按功能分类包含：一般公共服务支出 32.81 万元，占比 86.21%；社会保障和就业支出 2.55 万元，占比 6.7%；卫生健康支出 1.27 万元，占比 3.33%；住房保障支出 1.43 万元，占比 3.76%。

部门一般公共预算财政拨款决算收入比年初预算增加 3 万元。决算收入大于预算收入的主要原因为 2022 年度有人员调入，人员工资及保险费用增加。

（四）预算支出及决算支出

2022 年度预算支出安排 38.06 万元，其中：基本支出 28.06 万元，项目支出 10 万元。预算支出按功能分类包含：一般公共服务支出 32.81 万元，社会保障和就业支出 2.55 万元，卫生健康支出 1.27 万元，住房保障支出 1.43 万元。

2022 年度决算支出为 32.81 万元，其中：基本支出 28.06 万元，项目支出 10 万元。决算支出按功能分类包含：一般公共服务支出 32.81 万元，占比 86.21%；社会保障和就业支出 2.55 万元，占比 6.7%；卫生健康支出 1.27 万元，占比 3.33%；住房保障支出 1.43 万元，占比 3.76%。

财政拨款决算支出比年初预算增加 3 万元。决算收入大于预算收入的主要原因为 2022 年度有人员调入，人员工资及保险费用增加。

我部门 2022 年实际项目支出 10 万元，决算报表中项目支出 10 万元，实际支出与决算报表一致。

（五）“三公”经费预算安排及支出情况

2022 年我部门“三公”经费预算 0 万元，实际支出 0 万元。2022 年“三公”经费预算数与 2021 年预算数相比无变化，决算数与 2021 年实际支出相比无变化。

二、部门整体支出绩效评价指标体系设定情况

根据绩效预算管理改革的有关政策和文件规定，我部门绩效评价工作小组以绩效预算架构为指导，以部门预算

文本及相关资料为基础，制定了部门整体支出绩效评价指标体系。

部门整体支出绩效评价指标体系设置一级指标 4 个，二级指标 7 个，三级指标 26 个。指标体系设定满分 100 分，绩效评价分值 ≥ 90 为“优”； $80 \leq$ 分值 < 90 为“良”； $60 \leq$ 分值 < 80 为“中”；60 分以下为“差”。评价指标体系具体构成如下：

（一）投入（12 分）

主要反映绩效目标设定是否合理、科学，绩效指标的制定是否清晰、可衡量，预算编制是否完整，项目预算是否细化及在职人员控制情况。

投入指标指标分值为 12 分，下设 2 个二级指标：绩效目标设定和预算配置，6 个三级指标：绩效目标合理性、绩效目标科学性、绩效指标明确性、预算编制完整性、项目预算细化率、在职人员控制率。

（二）过程（48 分）

主要反映预算调整、收入及支出完成情况，“三公”经费、政府采购执行情况，财务管理是否规范、资金使用是否合规，决算真实性。

过程指标指标分值为 48 分，下设 3 个二级指标：预算执行、预算管理和绩效评价，13 个三级指标：预算收入调整率、收入完成率、预算支出调整率、财政拨款支出完成率、“三公”经费控制率、资金使用合规性、决算真实性、管理制度健全性、预决算信息公开性、基础信息完整

性、资产管理规范性、绩效自评覆盖率、绩效评价优等率。

（三）产出（25分）

主要反映结转结余率，项目资金使用率，。

产出指标指标分值为25分，下设1个二级指标：责任履行，5个三级指标：结转结余率、项目资金使用率、法律法规宣传培训人数、组织开展活动次数、法律援助办结率。

（四）效果（15分）

主要反映部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接效益及社会公众或部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。

效果指标指标分值15分，下设1个二级指标：履职效率，2个三级指标：部门整体效益和考核满意度。

三、绩效自评开展情况

（一）绩效评价目的

通过对我部门2022年部门整体支出绩效评价，了解部门整体资金预算情况、实际收支情况及结转结余情况；绩效目标和指标的设置及完成情况；部门履职对社会发展所带来的直接或间接影响及服务对象对部门履职效果的满意程度。

部门整体支出绩效评价工作促使相关部门根据绩效评价过程中发现的问题，及时整改并总结经验，提高部门管

理水平，牢固树立预算绩效理念，强化部门支出责任，提高预算执行效率和财政资金使用效益。

（二）绩效评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 中共中央国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
3. 《河北省财政支出绩效评价管理办法》（冀财预〔2011〕68号）；
4. 中共河北省委河北省人民政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（冀发〔2018〕54号）；
5. 其他与部门绩效评价工作相关的文件。

（三）绩效评价内容

我部门2022年部门整体支出绩效目标和指标的设置及完成情况；资金预算情况、实际收支情况及结转结余情况；部门履职对社会发展所带来的直接或间接影响及服务对象对部门履职效果的满意程度。

（四）绩效评价原则

1. 价值导向原则：财政支出绩效评价体系应能够反映财政支出的经济性、效益性、有效性原则，体现财政部门和项目主管部门的价值导向。

2. 重要性原则：根据指标在整个指标体系中的地位和作用进行筛选，选择最具代表性、最能反映评价要求的指标。

3. 综合性原则：将定性指标和定量指标相结合，定性分析是定量分析的基础，定量分析是定性分析的深化，两者相结合系统反映财政支出所产生的社会效益。

4. 经济性原则：指标的选取要考虑现实条件及可操作性，数据的获得应符合成本效益原则，在合理成本的基础上收集信息。

（五）绩效评价方法

本次评价采取目标比较法、定量和定性评价相结合和综合评价相结合的方式，运用审查、询问查证和问卷调查等方法开展绩效评价工作。

1. 审查法：通过审查被评价单位的预算文本、决算文本、会计账簿、支出凭证、项目完成情况等相关资料，分析资金收支的合理性和合规性、预算执行及管理情况、绩效目标和指标的设置及完成情况、部门整体效益。

2. 询问查证法：在比较分析相关资料的基础上，通过询问的形式，核查项目资料是否真实、合理，从而对部门整体支出情况作出初步的判断和评价。

3. 问卷调查法：通过设计调查问卷，在一定范围内随机发放，并收集分析调查问卷，对财政支出的效果进行评价，了解服务对象对部门履职效果的满意程度。

（六）绩效评价工作过程

本次绩效评价工作经过了前期准备、绩效评价实施方案和指标体系制定、组织实施、绩效评价报告撰写四个阶段。

1. 前期准备阶段

经充分收集相关资料，主要包括部门职责、工作活动、预决算文本、相关管理制度、资金使用等相关资料，为制定绩效评价实施方案和指标体系奠定了基础。

2. 制定绩效评价实施方案和体系

基于对相关资料的收集，制定绩效评价实施方案和体系，确定最终方案。

3. 组织实施阶段

根据绩效评价实施方案和指标体系，对我部门开展评价工作，包括查看预决算文本及部门工作活动绩效目标和指标；比对预决算的调整及执行情况；核查固定资产管理的规范性；核查明细账与决算报表项目的一致性；对项目产出情况进行了解查看；随机选取服务对象进行满意度调查等。根据收集的数据、资料进行核对、比较、计算，对部门整体支出进行评分。

4. 撰写绩效评价报告

在完成对各评价指标评分定级的基础上，开始进行报告撰写工作。

四、绩效评价评分情况

我部门部门整体支出绩效评价总得分为 91 分，综合绩效评价等级为“优”。各项得分情况如下：

（一）投入（12分）

该指标主要反映绩效目标设定是否合理、科学，绩效指标的制定是否清晰、可衡量，预算编制是否完整，项目预算是否细化及在职人员控制情况。

1. 绩效目标设定（6分）

（1）绩效目标合理性（2分）

该项主要评价部门的职责设定是否符合“三定”方案中所赋予的职责；工作活动是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；工作活动项下确定的预算项目是否合理，是否与工作活动密切相关；工作活动和项目预算安排是否合理。

通过对比中共博野县委办公室关于印发《共青团博野县委职能配置、内设机构和人员编制方案》的通知（博字【2002】68号）和团县委2022年预算文本一部门职责工作活动绩效目标，评价工作组认为团县委部门职责符合“三定”方案中所赋予的职责，绩效目标设立依据充分，符合客观实际，与部门职责、工作规划和重点工作相关，工作活动和项目预算安排合理。

该项实际得分2分。

（2）绩效目标科学性（2分）

该项主要评价预算批复的部门年度发展规划目标和部门职责分类绩效目标是否充分，是否与部门履职、年度工作任务相符；工作活动是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、部门年度工作目标一致，是否能体现工作活动的产出和效果。

根据团县委 2022 年预算文本一部门职责工作活动绩效目标，绩效目标与部门履职、年度工作任务相符；工作活动有明确的绩效目标，绩效目标与部门职责目标、部门年度工作目标一致。

该项实际得分 2 分。

(3) 绩效目标明确性 (2 分)

该项主要评价是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务，工作活动、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；工作活动、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；是否与部门年度的任务数或计划数相对应。

根据团县委 2022 年预算文本一部门职责工作活动绩效目标。

该项实际得分 2 分。

2. 预算配置 (6 分)

(1) 预算编制完整性 (2 分)

该项主要评价部门所有收入是否全部纳入部门预算，部门支出预算是否统筹各类支出，按基本支出、项目支出分别编制。

根据团县委 2022 年预算文本及相关会计资料，团县委所有收入均已纳入部门预算，部门支出按基本支出、项目支出分别编制。

该项实际得 2 分。

(2) 项目预算细化率 (2 分)

该项主要评价编报的项目支出是否细化到具体用款单位和项目的资金额度，通过项目预算细化率衡量。

项目预算细化率=细化的项目金额/实际编报的项目金额×100%。

根据团县委 2022 年预算文本一部门项目支出预算表，团县委 2022 年预算项目共 2 个（详见附件 2-2-2），涉及资金 10 万元，所有项目均细化到具体用款单位及项目资金额度。项目预算细化率=（10/10）*100%=100%

该项实际得分 2 分。

（3）在职人员控制率（2 分）

该项主要考核截至 2022 年底团县委在职人员控制情况，通过在职人员控制率衡量。

在职人员控制率=决算在职人员/编制数×100%。

根据中共博野县委办公室关于印发《共青团博野县委职能配置、内设机构和人员编制方案》的通知（博字【2002】68 号），团县委人员编制为 3 人，根据团县委 2022 年决算文本-部门基本情况表，截至 2022 年底，在职人员 3 人，在职人员控制率=（3/3）*100%=100%。

该项实际得分 2 分。

（二）过程（48 分）

该指标主要反映预算调整、收入支出完成情况，“三公”经费、政府采购执行情况，财务管理是否规范、资金使用是否合规，决算真实性。

过程指标及得分情况表

一级指标			分数权重	得分
过程（48分）	预算执行 （24分）	预算收入调整率	2	2
		收入完成率	4	4
		预算支出调整率	2	2
		财政拨款支出完成率	4	4
		“三公经费”控制率	3	3
		政府采购执行率	3	3
		资金使用合规性	3	3
		决算真实性	3	3
	预算管理 （16分）	管理制度健全性	4	4
		预决算信息公开	4	4
		基础信息完善性	4	4
		资产管理规范性	4	4
	绩效评价 （8分）	绩效自评覆盖率	4	4
		绩效评价优等率	4	4
合计		48	48	

1. 预算执行（24分）

（1）预算收入调整率（2分）

该项主要评价预算收入的调整情况，进而衡量预算收入编制的准确性，通过预算收入调整率衡量。

预算收入调整率= $(38.06-35.05) / 35.05 * 100\% = 8.56\%$

2022年团县委年初预算数为35.05万元，调整预算数38.06万元。

该项实际得分2分。

（2）收入完成率（4分）

该项主要评价部门预算收入的完成情况，用以反映部门预算收入的完成程度，通过收入完成率衡量。

收入完成率=（决算收入/预算收入）×100%。

根据团县委 2022 年预算文本、决算文本，2022 年收入预算数 38.06 万元，收入决算数 38.06 万元，收入完成率=（38.06/38.06）*100%=100%。

该项实际得分 4 分。

（3）预算支出调整率（2 分）

该项主要评价预算支出的调整情况，进而衡量预算支出编制的准确性，通过预算支出调整率衡量。

预算支出调整率=（调整预算数-年初预算数）/年初预算数*100%

2022 年团县委年初预算数为 35.05 万元，调整预算数 38.06 万元，团县委预算支出调整率=（38.06-35.05）/35.05*100%=8.56%

该项实际得分 2 分。

（4）财政拨款支出完成率（4 分）

该项主要评价部门财政拨款的支出进度，通过财政拨款支出完成率来衡量。

财政拨款支出完成率=（部门决算财政拨款支出/部门决算财政拨款收入）*100%。

团县委提供的 2022 年决算文本，部门决算财政拨款支出数 38.06 万元，财政拨款收入数 38.06 万元，财政拨款支出率=（38.06/38.06）*100%=100%。

该项实际得分 4 分。

(5) “三公”经费控制率 (3 分)

该项主要评价“三公”经费是否得到有效控制，通过“三公”经费控制率来衡量。

“三公”经费控制率= (实际支出数/预算数) *100%。

根据团县委 2022 年预算文本及决算文本，“三公”经费年初预算数 0 万元，年末决算数 0 万元，“三公”经费控制率= (0/0) *100%=100%。

该项实际得分 3 分。

(6) 政府采购执行率 (3 分)

该项主要评价部门是否有效执行政府采购政策，通过政府采购执行率来衡量。

政府采购执行率= (实际政府采购金额/政府采购预算金额) *100%。

根据团县委 2022 年预算文本及决算文本，政府采购年初预算数 0 万元，年末决算数 0 万元，政府采购执行率为 100%。

该项实际得分为 3 分。

(7) 资金使用合规性 (3 分)

该项主要评价资金使用是否按照相关法律法规和资金管理办法规定的用途使用，财务管理是否符合相关会计准则和财务制度。

根据团县委 2022 年明细账、会计凭证等相关资料，团县委资金使用符合相关会计准则和财务制度，资金拨付有

完备的审批程序和手续，资金使用符合部门预算批复的用途，未发现截留、挤占、挪用财政资金的情况。

该项实际得分 3 分。

（8）决算真实性（3 分）

该项主要评价决算编制数据是否与账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

经核查团县委 2022 年决算文本、明细账及总账，团县委决算文本数据均与明细账、总账一致。

该项实际得分 3 分。

2. 预算管理（16 分）

（1）管理制度健全性（4 分）

该项主要评价部门是否制定资金管理办法、财务管理制度、会计核算制度等相关内部控制制度，制度执行是否得到有效执行。

团县委工作制度涵盖了财务制度、网络安全制度、公务用车制度等相关制度，经检查团县委付款流程审批单、资产盘点表等资料，团县委已按照相关管理制度的规定执行。

该项实际得分 4 分。

（2）预决算信息公开性（4 分）

该项主要评价部门是否按照政府信息公开的有关要求在相关网站公开部门预算、预算执行情况、年度工作任务等相关信息。

团县委 2022 年按政府信息公开的有关要求在博野县人民政府网公开了 2022 年的预决算情况、部门责任清单、行政监督清单等相关信息。

该项实际得分 4 分。

(3) 基础信息完善性 (4 分)

该项主要评价基础数据信息和财务信息资料是否真实、完整。

根据团县委提供的会计账簿、凭证及其他相关资料，团县委会计信息资料真实完整，

该项实际得分 4 分。

(4) 资产管理规范性 (4 分)

该项主要评价资产管理是否规范，是否建立资产台账，新增资产是否符合规定程序和规定标准，资产的配置是否合规，资产保存是否完整。

团县委建立了固定资产台账、无形资产台账，资产保存完整，2022 年无新增固定资产。

该项实际得分 4 分。

3. 绩效评价 (8 分)

(1) 绩效自评覆盖率 (4 分)

该项主要评价部门是否按相关要求实施绩效自评，通过绩效自评覆盖率来衡量。

绩效自评覆盖率=（报送相关自评材料的数量/应实施项目绩效自评数量）*100%。

根据博野县财政局《关于开展 2022 年度财政专项资金部门绩效自我评价工作的通知》及团县委 2022 年一般项目部门绩效自评表，团县委 2022 年开展绩效自评的项目数为 1 个，年初预算文本项目数 1 个，要求自评项目个数 1 个，自评覆盖率为 100%。

该项实际得分 4 分。

(2) 绩效评价优等率（4 分）

该项主要评价部门开展的绩效评价项目的完成质量，通过绩效评价优等率来衡量。

绩效评价优等率=（结果达到优等的数量/参评数量）*100%。

团县委 2022 年参评数量 1 个，绩效评价结果达到优等的数量 1 个，绩效评价优等率为 100%。

该项实际得分 4 分。

(三) 产出（25 分）

该一级指标主要反映结转结余率，项目资金使用率。

产出指标及得分情况表

一级指标			分数权重	得分
产出 (25 分)	责任履行 (25 分)	结转结余率	5	5
		项目资金使用率	5	5
		基层组织与基层建设完成率	5	5
		少先队工作者培训参与率	5	5
		法治宣传教育完成率	5	5
合计			25	25

1. 结转结余率（5分）

该项主要评价部门的结转结余情况，通过结转结余率衡量。

结转结余率=（本年结转结余数/决算收入数）*100%。

根据团县委 2022 年决算文本及相关资料，团县委 2022 年结转结余资金 0 万元，决算收入 38.06 万元，结转结余率 0%。

该项实际得分 5 分。

2. 项目资金使用率（5分）

该项主要评价项目资金的使用效率，通过项目资金使用率来衡量。

项目资金使用率=（实际支出项目资金总额/计划完整项目资金总数）*100%。

团县委 2022 年实际支出项目资金总额 10 万元，年初预算共 2 个项目，预算数 10 万元，项目资金使用率为 100%。

该项实际得分 5 分。

（四）效果（15分）

该一级指标主要反映部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接效益及社会公众或部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。

效果指标及得分情况表

一级指标			分数权重	得分
项目效果	履职效益	部门整体效益	10	10

		考评满意度	5	5
合计			15	15

1. 部门整体效益（10分）

该项主要评价部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接效益。

经查看团县委提供的相关资料，团县委履行职责对社会发展所带来的社会效益较显著，为青少年提供了良好服务。

该项实际得分 10 分。

2. 考评满意度（5分）

该项主要评价社会公众或部门的服务对象对部门履职效果的满意程度。

针对该指标，我们随机选取了 50 个调查对象进行了问卷调查，具体调查情况如下：

服务对象满意度调查问卷汇总表

单位：人次

调查项目	满意	一般	不满意	合计	单项得分
对全县共青团和少先队基层组织建设满意程度	50	0	0	50	100
对共青团和少先队工作满意度	50	0	0	50	100
对预防青少年违法犯罪满意度	50	0	0	50	100

调查问卷共分为 3 个单项，每个单项满分为 100 分。其中：每一单项满分为 100 分：满意为 100 分，一般为 50 分，不满意为 0 分。

单项满意度得分=总分数/总人数

总体满意度得分= Σ 1/3 各单项满意度得分

经计算，总体得分为 100 分，小于(大于) 90 分，评价等级为“优”。

该项实际得分 5 分。

五、绩效评价发现的问题

通过对各指标得分及扣分原因的分析，团县委 2022 年部门整体支出基本按相关要求执行预算、决算，完成了绩效目标，资金使用效益良好。通过评价，也发现一些不足之处，具体情况如下：

1. 部分绩效指标方面，还有待于进一步精细化、科学化，以便于对预算项目绩效进行科学评价与考核。

2. 项目资金使用率方面：部分项目需要加强监督与管理，项目资金使用率有待进一步提高。