

博野县乡村振兴局

2023 年部门预算绩效文本



目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	2
三、工作保障措施.....	2

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

(一) 用足用好支持政策，巩固提高脱贫成果

1、用好中央、省市县各级巩固脱贫成果衔接推进乡村振兴资金。继续发展产业项目，有效带动脱贫户、监测户增收，继续推进村内基础设施项目建设，提升村容村貌，提升农村居民生活质量。持续巩固拓展脱贫攻坚成果，做好防返贫监测和帮扶工作，防止出现规模性返贫，衔接推进乡村振兴工作。

(二) 创新资金管理，放大金融扶贫效应

1、认真探索财政、金融统筹协调共同推进乡村振兴的新路子，建立涉农金融机构对“三农”资金投入的保障机制。2、加大金融扶贫政策宣传力度，发现“农村能人”，建立“农村能人库”，通过“信贷+农村能人+贷款贴息”方式，加大对能手的信贷扶持力度，支持发展农村新型经济利益体。3、引导农民走集约化、专业化生产路子，形成“乡有能人示范基地、村有能人示范点、组有能人示范户”的发展格局。

(三) 强化农民创新创业支持，促进农民就业增收

1、在“大众创业、万众创新”的大背景下，加大富民产业和就业扶持力度，增强稳定脱贫的支撑保障能力。加快富民产业发展和务工就业全覆盖，尽快建立相对稳定的产业和就业渠道。2、继续优化脱贫村电子商务发展环境，培育和壮大电子商务经营主体，实现消费品下乡和推动农畜特色产品、民俗文化产品上网的双项流通功能，努力开创电子商务建设新局面，鼓励低收入农民自主创业，增加收入。

(四) 做好科技培训，提高农民自我发展能力

重点开展三个培训活动。1、开展干部素质培训。组织干部，特别是村乡两级干部走出去，学习脱贫县在达到脱贫标准后产业发展经验。2、实施技术骨干培训。加强与农业局、教体局、职教中心等部门协调沟通，整合资源，进一步提高基层技术人员的业务素质和政策水平。3、加强有劳动能力的脱贫和监测户培训。实施“素质提高工程”，进一步加大技能培训力度。

二、分项绩效目标

2023年我单位主要负责各巩固脱贫成果衔接推进乡村振兴项目实施、资金监督、协调社会各界进行社会帮扶、防返贫监测和帮扶、对防贫政策和成果进行宣传，具体职责内容如下：

(一) 优先保障脱贫户、监测户收益的产业项目需求。

绩效目标：用于发展产业项目，带动脱贫户、监测户增收。

绩效指标：项目验收合格率 $\geq 95\%$ 。

(二) 保证资金按时报账，项目如期推进并完工。

绩效目标：项目按期完成率。

绩效指标：项目按照要求和计划完成项目建设 $\geq 95\%$ 。

(三) 乡村治理方面，做到共创美丽乡村

绩效目标：加大环境卫生治理力度，改善村容村貌。

绩效指标：有效提升农村居民生产生活水平，有效衔接乡村振兴。

(四) 改善困难家庭生产生活水平质量。

绩效目标：提升生活质量。

绩效指标：有效提升农村脱贫人口的生产生活水平，主要体现在提高收入水平和改善生活环境。

(五) 通过带动脱贫户、监测户增收，提高收益群众满意度。

绩效目标：提高群众满意度。

绩效指标：通过调查问卷，人民群众对乡村振兴工作认可度 $\geq 95\%$ 。

三、工作保障措施

完善制度建设。制定完善本单位预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时 b 资拨付衔接推进乡村振兴项目资金等多种措施，确保支出进度达标。

加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，按月上报绩效监控平台，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高本年度财政资金使用效益。

规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

加强宣传培训调研等。加强人员培训，提高本部门职工业务素质；加强调研，提出优化财政资金配置、提高资金使用效益的意见意见；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平进一步提升。